

ДОГОВІР № 109

на проведення практики студентів Житомирського
агротехнічного коледжу

«26» жовтня 2017 р.

м. Житомир

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони, Житомирський
агротехнічний коледж (надалі навчальний заклад), в особі директора
Тимошенка Миколи Михайловича діючого на підставі Статуту коледжу, і з
другої сторони,

Фермерівка господарство

"Соліха Р. Р."

(назва приватних, підприємств, селянських (фермерських) господарств)

(надалі база практики) в особі директора

Соліха Федосія Федоровича

(посада, прізвище, ім'я, по батькові)

діючого на підставі статуту уклали між собою договір
(статуту підприємства, розпорядження, доручення)

1. БАЗА ПРАКТИКИ ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ :

- 1.1. Приймати студентів Житомирського агротехнічного коледжу на практику згідно з календарним планом по спеціальності Склярська і районів експерти, обл. Ва. В.
- 1.2. Призначати наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою
- 1.3. Створювати необхідні умови для виконання студентами програми практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- 1.4. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці.
- 1.5. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватись майстернями, іншими виробничими приміщеннями, бібліотеками, документацією, необхідною для виконання програми практик.
- 1.6. Забезпечити облік виходів, на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти навчальний заклад.
- 1.7. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якість проходження практики і підготовленого звіту за практику.
- 1.8. Додаткові умови _____

2. НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.
- 2.2. Призначати керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити додержання студентами-практикантами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, що сталися з студентами.
- 2.4. Сплатити в установленому порядку за проведення практики студентів за погодженням з базою практики, згідно з кошторисом- калькуляцією.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ ДОГОВОРУ

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю в Україні.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються в установленому порядку.
- 3.3. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до 2017 року.
- 3.4. Договір складений у двох примірниках – по одному навчальному закладу та базі практики.

3.5. Юридичні адреси та реквізити сторін:

Навчального закладу:
10031 м.Житомир, вул.Щорса, 96
р/р 35223016000070 ГУДКСУ
у Житомирській області,
МФО 811039, код 00727966

База практики:
12625 с. Боржани в Рівненській області
ФОП "Сорочка А.А." р/р 2600163601
ІПСРДЖС/СЕРВІС/АВАР/АВСО/РАРС
ІДР 84485089

ПІДПИСИ ТА ПЕЧАТКИ:

Директор агротехнічного
М.М. Тимошенко
ДОКУМЕНТІВ
«16» 10 2017 р.

«16» 10 2017 р.
« » _____ 2017 р.