

ДОГОВІР № 5
на проведення виробничої практики студентів Житомирського
агротехнічного коледжу

« 15 » 11 2018р.

м. Житомир

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони, Житомирський агротехнічний коледж (надалі навчальний заклад), в особі директора **Тимошенка Миколи Миколайовича** діючого на підставі Статуту коледжу, і з другої сторони,

ПАТ «Державний ощадний банк»
(назва приватних підприємств, селянських (фермерських) господарств)

(надалі база практики), в особі Начальника філії Житомирського обласного управління АТ «Ощадбанк» **Кутини Т.М.**

(посада)

(прізвище, ім'я, по батькові)

діючого на підставі **Положення та довіреності від 16.01.2018 № 22**

(Статуту підприємств, розпорядження, доручення)

уклали між собою цей договір :

1. БАЗА ПРАКТИКИ ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:

1.1. Приймати студентів Житомирського агротехнічного коледжу на практику згідно з календарним планом по спеціальностях: **Маркетинг, Облік і оподаткування, Фінанси, банківська справа та страхування, Економіка, Підприємництво, торгівля та біржова діяльність.**

1.2. Призначати наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.3. Створювати необхідні умови для виконання студентами програми практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.4. Забезпечувати студентами умови безпечної роботи на кожному робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці.

1.5. Надавати студентам-практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватись майстернями, іншими виробничими приміщеннями, бібліотекою, необхідною документацією для виконання програми практики.

1.6. Забезпечувати облік часу практики студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти навчальний заклад.

1.7. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якість проходження практики і підготовленого звіту за практику.

1.8. Додаткові умови: **база практики може створити робочі місця 1-2 студентам-практикантам**

2. НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ :

- 2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для проходження програму, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити додержання студентами-практикантами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні нещасних випадків комісією бази практики, що стались з студентами.
- 2.4. Проводити підготовку і перепідготовку працівників приватно орендних підприємств і інших приватних формувань аграрного сектора економіки згідно з взаємоузгодженим графіком.
- 2.5. Готувати разом з базою практики бізнес-план, статут та іншу документацію, надавати виробничі консультації.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ ЦЬОГО ДОГОВОРУ.

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю в Україні.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються в установленому порядку.
- 3.3. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до 2025 року.
- 3.4. Договір складений у двох примірниках - по одному навчальному закладу та базі практики.

3.5. Юридичні адреси та реквізити сторін:

Навчального закладу:
10031 м. Житомир, вул. Покровська, 96
р/р 35226002000070 УДК
у Житомирській області,
МФО 811039, код 00727966

База практики:
10003 м. Житомир
вул. Перемоги 15
+38 (0412) 423-460

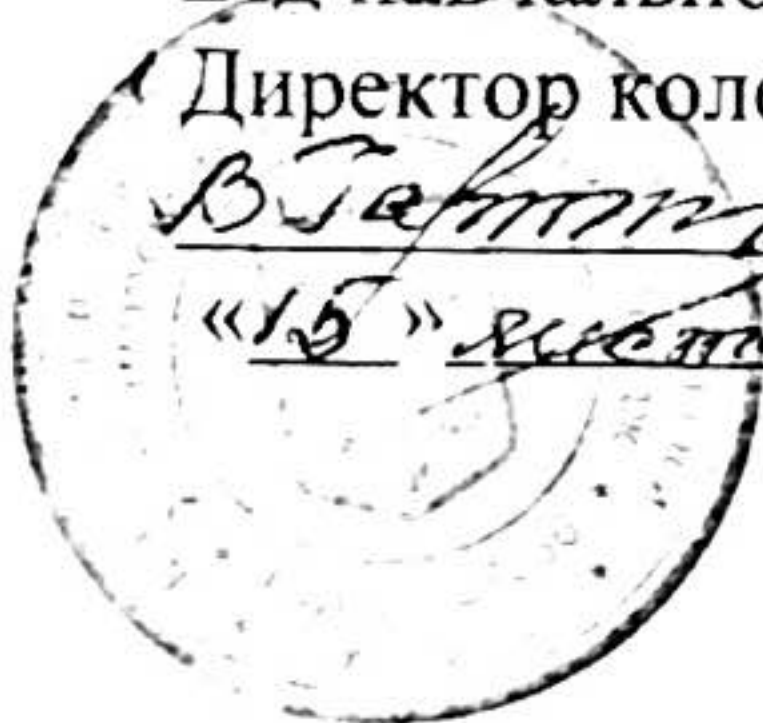
ПІДПИСИ ТА ПЕЧАТКИ:

Від навчального закладу

Директор коледжу

В. Г. Тимошенко М.М. Тимошенко

«15» лютого 2018р



Від бази практики



« » 2018р.