

ДОГОВІР № 7

на проведення виробничої практики студентів Житомирського
агротехнічного коледжу

«23» листопада 2018 р.

м. Житомир

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони, Житомирський агротехнічний коледж (надалі навчальний заклад), в особі директора Тимошенка Миколи Миколайовича, діючого на підставі Статуту коледжу,

з другої сторони, ПрАТ «УСК «КНЯЖА ВІЕННА ІНШУРАНС ГРУП» (надалі база практики), в особі заступника директора Департаменту по роботі з персоналом Коновалової Ксенії Костянтинівни, діючої на підставі довіреності №148-2017 від 27.11.2017 року уклали між собою цей договір:

1. БАЗА ПРАКТИКИ ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:

1.1. Прийняти студентів Житомирського агротехнічного коледжу на безоплатну практику згідно з календарним планом по спеціальностях: *«Маркетинг», «Облік і оподаткування», «Фінанси, банківська справа та страхування», «Економіка», «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність».*

1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.3. Створювати необхідні умови для виконання студентами програми практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.4. Забезпечити студентами умови безпечної роботи на кожному робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці.

1.5. Надавати студентам-практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватись майстернями, іншими виробничими приміщеннями, бібліотекою, необхідною документацією для виконання програми практики.

1.6. Забезпечити облік виходів, на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти навчальний заклад.

1.7. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якість проходження практики і підготовленого звіту за практику.

2. НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:

2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для проходження програму, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити додержання студентами-практикантами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні нещасних випадків комісією бази практики, що стались з студентами.

2.4. Проводити підготовку і перепідготовку працівників приватно-орендних підприємств і інших приватних формувань аграрного сектора економіки згідно з взаємоузгодженим графіком.

2.5. Готувати разом з базою практики бізнес-план, статут та іншу документацію, надавати виробничі консультації.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ ЦЬОГО ДОГОВОРУ.

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю в Україні.

3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються в установленому порядку.

3.3. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до 2025 року.

3.4. Договір складений у двох примірниках - по одному навчальному закладу та базі практики.

3. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

Навчального закладу:
10031 м. Житомир, вул. Покровська, 96
р/р 31254245105109 в УДКС
у Житомирській області,
МФО 811039, код ЄДРПОУ 00727966


База практики:
10001 м. Житомир, вул. Київська, 81
р/р 26507056200156 в Столичній філії
ПАТ «ПРИВАТБАНК», МФО 380269,
код ЄДРПОУ 24175269

ПІДПИСИ ТА ПЕЧАТКИ:

Від навчального закладу:
Директор агротехколеджу


М.М. Тимошенко
«23» листопада 2018 р.


Від бази практики:
Заступник директора Департаменту
по роботі з персоналом


К.К. Коновалова
«23» листопада 2018 р.
