

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ЖИТОМИРСЬКИЙ АГРОТЕХНІЧНИЙ КОЛЕДЖ

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ЖИТОМИРСЬКИЙ АГРОТЕХНІЧНИЙ КОЛЕДЖ

**ПОЛОЖЕННЯ ПРО ДИСТАНЦІЙНЕ  
НАВЧАННЯ В ЖИТОМИРСЬКОМУ  
АГРОТЕХНІЧНОМУ КОЛЕДЖІ**

ЗАТВЕРДЖЕНО ПЕДАГОГІЧНОЮ РАДОЮ  
Голова педагогічної ради М.М. Тимошенко  
(протокол № 2 від 20 листопада 2019 року)

Положення вводиться в дію з 01.12.2019 р.  
Директор М.М. Тимошенко  
(наказ № 510 у від 22 листопада 2019 року)

Житомир 2019 р.

## ПЕРЕДМОВА

Положення про дистанційне навчання в Житомирському агротехнічному коледжі розроблене у відповідності до Законів України: «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту» та «Про вищу освіту».

Положення затверджене наказом директора від 22 листопада 2019 р. № 510 у на виконання рішення педагогічної ради коледжу від 20 листопада 2019 року, протокол № 2.

Положення про дистанційне навчання в Житомирському агротехнічному коледжі робочою групою у складі:

1. Муляр Тамара Станіславівна – завідувач економічним відділенням, кандидат економічних наук, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист.

 Т.С. Муляр

2. Руденко Віталій Григорович – завідувач відділення агроінженерії, спеціаліст вищої категорії.

 В.Г. Руденко

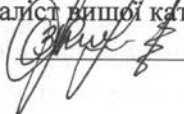
3. Пилипчук Наталія Володимирівна – завідувач відділення «Будівництво та цивільна інженерія», спеціаліст вищої категорії, викладач-методист.

 Н.В. Пилипчук

4. Лавріщев Олександр Олександрович – завідувач відділення «Електрифікації та інформаційних систем», спеціаліст вищої категорії

 О.О. Лавріщев

5. Залевський Роман Антонович – завідувач відділення «Агрономія», кандидат сільськогосподарських наук, спеціаліст вищої категорії.

 Р.А. Залевський

ПОГОДЖЕНО

Заступник директора з навчальної роботи

 К.В. Борак

## I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Положення про дистанційне навчання (далі – Положення) в Житомирському агротехнічному коледжі (далі – Коледж) є нормативним документом, який регламентує організацію процесу дистанційного навчання в Коледжі.

2. Це Положення розроблене відповідно до Положення про дистанційне навчання, затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України № 466 від 25.04.2013 р. (із змінами і доповненнями); Указу Президента України від 25 червня 2013 року №344/2013 «Національна стратегія розвитку освіти в Україні на період до 2021 року», Вимогами до закладів вищої освіти та закладів післядипломної освіти, наукових, освітньо-наукових установ, які надають освітні послуги за дистанційною формою навчання для підготовки та підвищення кваліфікації фахівців за акредитованими напрямками і спеціальностями, затвердженими наказом МОН України № 1518 від 30.10.2013 р.; Закону України «Про вищу освіту» (Наказ МОН № 1050 від 17.09.14 року), Закону України «Про освіту» (від 05.09.2017 № 2145-VIII) та Положення про Національну освітню електронну платформу (Наказ МОН України № 523 від 22.05.2018 р.)

3. Дистанційне навчання – це індивідуалізований процес набуття особою загальних і фахових компетентностей, організований шляхом опосередкованої взаємодії віддалених один від одного учасників освітнього процесу у спеціалізованому середовищі, яке функціонує на основі сучасних психолого-педагогічних та інформаційно-комунікаційних технологій.

4. Мета дистанційного навчання полягає в наданні Коледжем освітніх послуг шляхом застосування у навчанні сучасних інформаційнокомунікаційних технологій відповідно до державних стандартів вищої освіти; за програмами підготовки громадян для вступу до закладів вищої освіти.

5.Завданням дистанційного навчання в Коледжі є забезпечення рівних можливостей громадян у реалізації їхнього конституційного права на здобуття освіти незалежно від статі, раси, національності, соціального і майнового стану, роду й характеру занять, світоглядних переконань, належності до партій, ставлення до релігії, віросповідання, стану здоров'я, місця проживання та з урахуванням їхніх здібностей.

6.У цьому Положенні терміни і поняття вжито в таких значеннях:

- *асинхронний режим* – взаємодія між суб'єктами дистанційного навчання, під час якої учасники взаємодіють між собою із затримкою у часі, застосовуючи при цьому електронну пошту, форум, соціальні мережі тощо;

- *веб-ресурси навчальних дисциплін (програм), дистанційні курси* – систематизоване зібрання інформації та засобів навчально-методичного характеру, необхідних для засвоєння навчальних дисциплін (програм) та доступних через Інтернет (локальну мережу) за допомогою веб-браузера та/або інших програмних засобів;

- *веб-середовище дистанційного навчання* – системно організована сукупність веб-ресурсів навчальних дисциплін (програм), програмного забезпечення для управління веб-ресурсами, засобів взаємодії суб'єктів дистанційного навчання та управління дистанційним навчанням;

- *дистанційна форма навчання* – форма організації освітнього процесу в Коледжі, яка забезпечує реалізацію дистанційного навчання та передбачає можливість отримання випускниками документів державного зразка про здобуття відповідного освітнього ступеня;

- *інформаційно-комунікаційні технології дистанційного навчання* – технології створення, накопичення, зберігання та доступу до дистанційних курсів (електронних ресурсів) навчальних дисциплін (програм), а також забезпечення організації і супроводу освітнього процесу за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення та засобів інформаційнокомунікаційного зв'язку;

- *психолого-педагогічні технології дистанційного навчання* – система засобів, прийомів, кроків, послідовне здійснення яких забезпечує виконання завдань навчання, виховання і розвитку особистості;

- *синхронний режим* – взаємодія між суб'єктами дистанційного навчання, під час якої всі учасники одночасно перебувають у веб-середовищі дистанційного навчання (чат, аудіо-, відеоконференції, соціальні мережі тощо);

- *система дистанційного навчання* – програмне забезпечення для створення, збереження, накопичення дистанційних курсів, призначена для організації освітнього процесу та контролю за навчанням через Інтернет та/або локальну мережу, а також забезпечує авторизований доступ суб'єктів дистанційного навчання до цих курсів;

- *суб'єкти дистанційного навчання* – особи, які навчаються (студент, слухач), та особи, які забезпечують освітній процес в умовах дистанційного навчання (педагогічні працівники, методисти тощо);

- *технології дистанційного навчання* – комплекс освітніх технологій (зокрема психолого-педагогічних та інформаційно-комунікаційних), які надають можливість реалізувати процес дистанційного навчання в Коледжі.

## **II. РЕАЛІЗАЦІЯ ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ**

1. Дистанційне навчання може бути реалізоване шляхом:

- застосування дистанційної форми як окремої форми навчання;
- використання технологій дистанційного навчання для забезпечення навчання в різних формах: інституційної (очна – денна, вечірня; заочна, дистанційна; мережева); індивідуальної (екстернатна; сімейна, або домашня; педагогічний патронаж; на робочому місці, або на виробництві); дуальної.

2. Запровадження дистанційної форми навчання в Коледжі можливе за погодженням з МОН України.

3. Технології дистанційного навчання під час організації денної, заочної форм навчання можна використовувати в Коледжі за наявності відповідного кадрового та системотехнічного забезпечення.

4. Дистанційне навчання організовується для студентів, які:

- з будь-яких причин (стан здоров'я, проживання за межею пішохідної доступності до ЗВО, надзвичайні ситуації природного або техногенного характеру, воєнний конфлікт, проживання (перебування) за кордоном (для громадян України), на тимчасово окупованій території України або у населених пунктах, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють або здійснюють не в повному обсязі свої повноваження, тощо) не можуть відвідувати навчальні заняття в ЗВО;

- за результатами останнього річного оцінювання навчальних досягнень опанували програмовий матеріал відповідного курсу на високому рівні (10, 11, 12 балів за 12-ти бальною системою або 5-ть за 4-х бальною системою).

5. Строк навчання студентів за дистанційною формою встановлюється Коледжем і має бути не меншим, ніж за денною формою за відповідними освітньо-професійними ступенями (освітньо-кваліфікаційними рівнями), напрямками підготовки та спеціальностями.

6. Рішення щодо використання технологій дистанційного навчання в освітньому процесі ЗВО приймається педагогічною радою Коледжу.

## **III. ОСОБЛИВОТІ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ В УМОВАХ ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ**

1. Освітній процес за дистанційною формою навчання здійснюється у таких формах: самостійна робота; навчальні заняття; практична підготовка; контрольні заходи.

2. Основними видами навчальних занять за дистанційною формою навчання є: лекція, семінар, урок, практичні заняття, лабораторні заняття, консультації та інші.

3. Лекцію, практичну чи лабораторну роботу, консультацію, семінар проводять зі здобувачами освіти дистанційно у синхронному або асинхронному режимі відповідно до навчального плану та розкладу занять.

4. Отримання навчальних матеріалів, спілкування між суб'єктами дистанційного навчання під час навчальних занять, що проводяться дистанційно, забезпечується передачею відео-, аудіо-, графічної та текстової інформації у синхронному або асинхронному режимі.

5. Практичне заняття, яке передбачає виконання практичних (контрольних) робіт, відбувається дистанційно в синхронному режимі. Окремі практичні завдання можуть виконуватись у асинхронному режимі, що визначається робочою програмою навчальної дисципліни.

6. Лабораторне заняття проводиться очно у спеціально обладнаних навчальних лабораторіях або дистанційно з використанням відповідних віртуальних тренажерів і лабораторій.

7. До інших видів навчальних занять зараховують ділові ігри, виконання проектів у групах тощо. Їх можна проводити очно або дистанційно у синхронному або асинхронному режимі відповідно до робочої програми навчальної дисципліни.

8. Практична підготовка студентів, які навчаються за дистанційною формою навчання, проводиться за допомогою спеціально підготовлених навчальних матеріалів викладачем.

9. Контрольні заходи з навчальної дисципліни (предмета) передбачають проміжний (тематичний, модульний), підсумковий та інші контролю навчальних досягнень студентів.

10. Контрольні заходи з навчальної дисципліни (предмета) при здійсненні підготовки фахівців за дистанційною формою навчання у Коледжі включають проміжний (поточний, тематичний, модульний), підсумковий та інші визначені контролю знань, умінь та навичок, набутих студентом в процесі навчання. Усі контрольні заходи можуть здійснюватись відповідно до рішення Коледжу дистанційно з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних технологій, зокрема відеоконференц-зв'язку за умови забезпечення аутентифікації того, хто навчається, або очно.

11. Атестація здобувачів освіти за дистанційною формою навчання здійснюється згідно з статтею 7 Закону України «Про вищу освіту» та Статтею 51 Закону України «Про фахову передвищу освіту».

12. Державна підсумкова атестація учнів (вихованців) здійснюється відповідно Порядку проведення державної підсумкової атестації, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07 грудня

2018 року № 1369, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 02 січня 2019 року за № 8/32979.

13. Науково-педагогічні, педагогічні працівники, завідувачі кафедр, голови циклових комісій та методисти коледжу, які беруть участь в організації дистанційного навчання, повинні підвищувати свою кваліфікацію для якісної організації та достатнього володіння технологіями дистанційного навчання.

#### **IV. ОСОБЛИВОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ З ВИКОРИСТАННЯМ ТЕХНОЛОГІЙ ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ**

1. Для організації освітнього процесу на основі технологій дистанційного навчання Коледж використовує:

- створений освітній портал Коледжу (<https://learn.zhatk.zt.ua/>). Основна мета сервісу прискорити процес поширення файлів між викладачами і студентами.

- Сервіс для створення відо-конференцій ZOOM (zoom.us), з метою проведення синхронних занять згідно із розкладом навчальних занять. Проведення такого заняття починається із створення конференції викладачем та розсилання запрошення студентам академічної групи, яка вивчає навчальну дисципліну. За погодженням з адміністрацією Коледжу, педагогічні та науково-педагогічні працівники можуть проводити заняття за дистанційною технологією поза межами навчального закладу.

- Інші сервіси використовуються за погодженням з адміністрацією коледжу.

2. Облік проведених навчальних годин, відвідування навчальних занять здобувачами освіти проводиться за допомогою спеціально розроблених форм або за допомогою електронного журналу обліку навчальних досягнень студентів (за наявності).

3. Навчальні практики, передбачені навчальними планами, можуть проводитися за допомогою технологій дистанційного навчання.

#### **V. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ**

1. Науково-методичне забезпечення дистанційного навчання охоплює:

- методичні (теоретичні та практичні) рекомендації для розроблення та використання педагогічно-психологічних та інформаційно-комунікаційних технологій дистанційного навчання;

- критерії, засоби і системи контролю якості дистанційного навчання;

- змістовне, дидактичне та методичне наповнення веб-ресурсів (дистанційних курсів) навчального плану спеціальності. 2

2. Системотехнічне забезпечення дистанційного навчання охоплює:

- апаратні засоби (персональні комп'ютери, мережеве обладнання, джерела безперебійного живлення, сервери, обладнання для відео конференцв'язку тощо), які забезпечують розроблення і використання веб-ресурсів навчального призначення, управління освітнім процесом та необхідні види взаємодії між суб'єктами дистанційного навчання у синхронному і асинхронному режимах;

- інформаційно-комунікаційне забезпечення з пропускнуою здатністю каналів для надання всім суб'єктам дистанційного навчання цілодобового доступу до веб-ресурсів і веб-сервісів та реалізації освітнього процесу в синхронному та асинхронному режимах;

- програмне забезпечення загального і спеціального призначення (зокрема для осіб з особливими потребами), яке має бути ліцензійним або побудованим на програмних продуктах з відкритими кодами;

- веб-ресурси навчальних дисциплін (програм), що необхідні для забезпечення дистанційного навчання, можуть містити:

- методичні рекомендації щодо їх використання, послідовності виконання завдань, особливостей контролю тощо;

- документи планування навчального процесу (навчальні програми, навчально-тематичні плани, розклади занять);

- відео- та аудіозаписи лекцій, семінарів тощо;

- мультимедійні лекційні матеріали;

- термінологічні словники;

- практичні завдання із методичними рекомендаціями щодо їх виконання; - віртуальні лабораторні роботи із методичними рекомендаціями щодо їх виконання; - віртуальні тренажери із методичними рекомендаціями щодо їх використання;

- пакети тестових завдань для проведення контрольних заходів, тестування із автоматизованою перевіркою результатів, тестування із перевіркою викладачем;

- ділові ігри із методичними рекомендаціями щодо їх використання;

- електронні бібліотеки чи посилання на них;

- бібліографії;

- дистанційний курс, що об'єднує зазначені вище веб-ресурси навчальної дисципліни (програми) єдиним педагогічним сценарієм;

- інші ресурси навчального призначення.



## **VI. ФІНАНОВІ ВІДНОСИНИ У СФЕРІ ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ**

1. Фінансування в системі дистанційного навчання здійснюють відповідно до чинного законодавства України.