

ПРОТОКОЛ № 01-1
засідання тендерного комітету
Житомирського агротехнічного коледжу

про припинення діяльності тендерного комітету коледжу

04 січня 2021 року

м. Житомир

ПРИСУТНІ:

1. **Демянов Василь Іванович** – заступник директора коледжу з адміністративно-господарської роботи – голова тендерного комітету;
2. **Сівченко Олександр Володимирович**- уповноважена особа з питань публічних закупівель коледжу (наказ від 27.04.2020 р. № 75-К)
3. **Базилевська Лілія Володимирівна** – бухгалтер коледжу - секретар тендерного комітету, член ТК;
4. **Закусило Ірина Володимирівна**- заступник головного бухгалтера коледжу- член ТК;
5. **Фещук Вікторія Казимирівна** – завідувач їдальнею коледжу - член ТК;

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

Прийняття рішення про припинення Замовником, Житомирським агротехнічним коледжем, діяльності тендерного комітету коледжу та затвердження Положення, посадових інструкцій і покладання виконання обов'язків уповноваженої особи з питань публічних закупівель коледжу.

По першому питанню:

СЛУХАЛИ:

Голову тендерного комітету коледжу, який повідомив, про розгляд дирекцією коледжу пропозиції щодо припинення із 01 січня 2021 року діяльності тендерного комітету коледжу та затвердження Положення про уповноважену особу з питань публічних закупівель.

Голова тендерного комітету коледжу вніс пропозицію про наступне:

Припинити діяльність тендерного комітету коледжу із 01 січня 2021 року та рекомендувати дирекції коледжу наказом покласти виконання обов'язків уповноваженої особи з питань публічних закупівель на керівника підрозділу з охорони праці, бухгалтера за сумісництвом-Сівченко Олександра, а також затвердити наказом директора коледжу Положення про уповноважену особу з питань публічних закупівель коледжу.

УХВАЛИЛИ:

Прийняти рішення про припинення діяльності із 01 січня 2021 року тендерного комітету, а також затвердити Положення про уповноважену особу з питань публічних закупівель коледжу. Згідно наказу директора коледжу виконання обов'язків уповноваженої особи з питань публічних закупівель покласти на керівника підрозділу з охорони праці, бухгалтера за сумісництвом-Сівченко Олександра. Затвердити у встановленому порядку посадові функціональні обов'язки уповноваженої особи з питань публічних закупівель та у встановленому

порядку під особистий підпис ознайомити із посадовими обов'язками уповноваженої особи з питань публічних закупівель керівника підрозділу з охорони праці, бухгалтера за сумісництвом-Сівченко Олександра.

Рекомендувати відділу кадрів коледжу на підставі наказу директора коледжу про затвердження Положення про уповноважену особу з питань публічних закупівель коледжу, протоколу засідання тендерного комітету коледжу від 04.01.2021 № 01-1 внести в особову облікову справу керівника підрозділу з охорони праці, бухгалтера за сумісництвом-Сівченко Олександра.

Починаючи із 01 січня 2021 року уповноважена особа з питань публічних закупівель коледжу проводить ведення всієї документації та організовує і контролює перебіг проведення процедур закупівлі товарів, робіт і послуг для потреб коледжу.

.Голосували: «за» - «всі», «проти» - «немає», «утримались» - «немає»

Рішення прийнято одногосно.

Результат голосування:

Демянов Василь Іванович

“ЗА”

Сівченко Олександр Володимирович

“ЗА”

Базилевська Лілія Володимирівна

“ЗА”

Закусило Ірина Володимирівна

“ЗА”

Фещук Вікторія Казимирівна

“ЗА”

Секретар тендерного
комітету коледжу

Базилевська Л. В.



(підпис)

(підпис)

(підпис)