

ПРОЕКТ РІШЕННЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ ВІД 09.09.2021Р.

Заслухавши та обговоривши питання:

1. Обрання секретаря педагогічної ради на 2021-2022 н.р.
2. Основні пріоритетні завдання педагогічного колективу на 2021-2022 н.р.
3. Аналіз вступної кампанії 2021 р.
4. Затвердження організаційно-правової документації на 2021-2022 н.р.
5. Різне.

Основним завданням педагогічного колективу на 2021 – 2022 н.р. є підвищення якості навчального процесу шляхом поєднання як традиційних, так і не традиційних способів викладання з використанням можливостей дистанційного навчання, що дає змогу перейти до системної моделі навчання, організувати творчу спрямовану діяльність студентів.

Педагогічна рада коледжу ухвалила:

По I питанню:

1. Обрати і затвердити секретарем педагогічної ради Можарівську Інну Миколаївну. (*Педагогічна рада 09.09.2021 р.*)

По II питанню:

Основні пріоритетні завдання педагогічного колективу на 2021 – 2022 н.р.:

1. Сконцентрувати зусилля для успішного проведення акредитації освітньо-професійної програми 274 «Автомобільний транспорт» I (бакалаврського) рівня вищої освіти (*Мельничук С.В., гарант освітньої програми, Руденко В.Г., зав.відділенням «Агроінженерія», листопад 2021р.*) та освітньо-професійної програми 208 «Агроінженерія» молодшого бакалавра (*гарант освітньої програми Руденко В.Г., березень 2022р.*); освітньо-професійної програми 201 «Агрономія» молодшого бакалавра (*Цуман Н.В., гарант освітньої програми, Залевський Р.А., зав.відділенням «Агрономія», Романюк А.А., голова ц/к агрономічних дисциплін, 2022р.*)
2. Розширити ліцензійний обсяг підготовки фахових молодших бакалаврів з освітньо-професійної програми «Комп'ютерні науки» на 25 чол. (*Лавріщев О.О., зав. відділенням «Електрифікація та інформаційні системи», Можаровський С.В. голова ц/к спеціальності «Комп'ютерні науки»» до грудня 2021р.*) та фахового молодшого бакалавра з освітньо-професійної програми «Агроінженерія» на 55 чол. (*Руденко В.Г., зав.*

відділенням «Агроінженерія», Веремій Т.Б., голова ц/к спеціальності «Агроінженерія» до грудня 2021р.)

3. Викладачам економічного відділення провести належну роботу щодо визначення спеціальності для ліцензування за освітнім ступенем бакалавр (Муляр Т.С., зав. економічним відділенням, Магнушевська Т.М., голова ц/к обліково-економічних дисциплін до грудня 2021р.).

4. Забезпечити належне функціонування освітнього порталу ЖАТФК, зобов'язавши всіх викладачів ц/к та кафедр на початок навчального року наповнити та оновити його у відповідності до викладання навчальних дисциплін, за умов дистанційного та змішаного навчання, здійснити його моніторинг. (Борак К.В., Можарівська І.М. до 15 вересня 2021 р.)

5. Враховуючи низькі показники здачі ДПА у формі ЗНО у 2021 р., провести детальний аналіз у розрізі кожної навчальної дисципліни, кожної групи та розробити покроковий інструментарій покращення підготовки з математики, української мови, англійської мови, історії України та інших дисциплін (робота курсів, консультації та інше) та провести зріз знань з відповідних дисциплін. (Борак К.В., заступник директора з навчальної роботи, Можарівська І.М., заступник директора з навчально-методичної роботи, Головач О.П., голова ц/к загальноосвітніх дисциплін, Ємець Л.В., голова ц/к філологічних дисциплін, Лазаренко І.С., голова ц/к іноземних мов, Додуріч С.М., зав.кафедрою гуманітарних та суспільних дисциплін до 16 вересня 2021 р.)

6. Для активізації засвоєння матеріалу впроваджувати інтерактивні методи навчання – тести, мультимедійні засоби, програми та додатки, тестові завдання для діагностики знань. (Викладачі ц/к, кафедр, протягом навчального року)

7. Сприяти залученню стейхолдерів до розробки та удосконалення освітніх програм з метою формування цілей та програмних результатів навчання.(Завідуючі відділеннями, протягом навчального року)

8. Впровадити в освітній процес академічну мобільність здобувачів освіти для всіх спеціальностей та викладачів, як з українськими вузами, так і за кордоном.(Борак К.В., заступник директора з навчальної роботи, завідуючі відділеннями).

9. Завершити будівельні роботи та комплектацію «Агрохімлабораторія» (Демянов В.І., заступник директора з адміністративно-господарської роботи, Залевський Р.А, зав. відділенням «Агрономія», Пасічник І.О., викладач кафедри «Агрономія та лісове господарство» до 1 листопада 2021 р.)

10. З метою забезпечення довіри до результатів навчання та наукових досягнень, забезпечити дотримання академічної доброчесності всіма учасниками освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової діяльності. Використовуючи програму «Unicheck» особливу увагу слід приділяти проблемам академічного плагіату при написанні здобувачами освіти курсових та дипломних робіт і проектів. *(Викладачі ц/к, кафедр).*

11. Здійснювати заходи з модернізації освітнього середовища, шляхом ліцензування затребуваних на ринку праці нових спеціальностей. *(Адміністрація, завідувачі відділеннями).*

12. Кафедрам, цикловим комісіям, викладачам необхідно постійно вдосконалювати викладання дисциплін, широко впроваджувати у навчальний процес передові форми та методи навчання. Поглиблювати професіоналізм у викладанні всіх дисциплін, широко використовувати внутріпредметні і міжпредметні зв'язки, постійно працювати над поповненням комплексу методичного забезпечення навчальних дисциплін. *(Викладачі ц/к, кафедр, постійно).*

13. Продовжувати наповнювати у бібліотечній програмі «ІРБІС» електронний каталог наукових публікацій науково-педагогічних та педагогічних працівників (жовтень 2021 р.) та поповнювати власну веб-сторінку, що сприятиме доступу до власних бібліотечних продуктів широкого кола користувачів та підвищенню інформаційної культури. *(Збірна І.Є., протягом навчального року)*

14. Подальше вдосконалення форм і методів навчання та виховання, підвищення ефективності навчальних занять і виховного впливу всіх заходів, широке використання у навчальному процесі нових педагогічних технологій. *(Викладачі ц/к, кафедр, постійно)*

15. Навчальній частині, методичному кабінету, зав. кафедр, головам ц/к продовжити практику узагальнення і впровадження передового досвіду викладачів коледжу. *(Можарівська І.М., завідувачі кафедрами, голови циклових комісій, червень 2022р.)*

16. Постійно вживати заходів по підвищенню кваліфікації викладачів шляхом стажування на базових підприємствах, на факультетах підвищення кваліфікації при університетах та інших вузах. *(Викладачі ц/к, кафедр, відповідно до графіка)*

17. Своєчасно підготувати та провести чергову атестацію викладачів згідно з перспективним планом. *(Можарівська І.М., березень 2022р.)*

18. Активізувати участь викладачів і студентів в науковій, науково-технічній та інноваційній діяльності.

Продовжити практику проведення у коледжі науково-практичних конференцій за участі науковців обласного та всеукраїнського рівня, науково-студентських конференцій, теоретичних та історико-краєзнавчих конференцій. Викладачам коледжу більш активно публікувати статі у фахових, періодичних та міжнародних виданнях, віснику «ЖАТК». *(Викладачі ц/к, кафедр, постійно)*

19. Розпочати роботу по підготовці фахового наукового видання. *(Можарівська І.М., члени редколегії «Вісник ЖАТК», жовтень-грудень 2021р.)*

20. Продовжити роботу «Школи молодого викладача». *(Можарівська І.М, Цуман Н.В.)*

21. Активізувати роботу СНТ та науково-дослідних гуртків. *(Можарівська І.М., голова СНТ, керівники гуртків, протягом року.)*

22. Викладачам ц/к та кафедр продовжити практику проведення відкритих занять, майстер-класів, позааудиторних занять тощо, зокрема за умов дистанційного чи змішаного навчання. *(Викладачі ц/к, кафедр, протягом навчального року).*

23. Активно впроваджувати в освітній процес сучасні технології виробництва, проекти державно-приватного партнерства, налагодження співпраці між роботодавцями та закладами освіти для продовження роботи з впровадження елементів дуальної форми навчання, проходження практики та працевлаштуванням випускників. *(Борак К.В., завідувачі відділеннями, постійно)*

24. Розпочати розробку системи електронного обліку теоретичних та практичних занять з внесення до автоматизованої системи «АІС» Автошкола звіт. *(Викладачі ц/к спеціальності «Агроінженерія», постійно)*

25. Продовжити роботу по оснащенню автодрому навчальними елементами згідно вимог територіального сервісного центру. *(Караченко В.Г., майстри виробничого навчання)*

26. Розпочати роботу по відновленню приміщень для проведення практичних занять з технічного сервісу, а також по забезпеченню його необхідним навчальним обладнанням. *(Караченко В.Г., майстри виробничого навчання)*

27. Продовжувати роботи по укладанню договорів з підприємствами та організаціями області для проходження виробничих та переддипломних практик та сприяти поширенню практики міжнародного стажування. *(Борак К.В., зав.відділеннями, Лазаренко І.С.)*

28. Організувати та проводити зустрічі з керівниками агроформувань області та студентами випускних груп для покращення їх подальшого

працевлаштування. *(Зав. відділеннями, зав. кафедрами та голови ц/к випускових дисциплін)*

29. На перспективу при наявності коштів, придбати нові автомобілі та трактори, а також обладнання для діагностики та технічного обслуговування машинно-тракторного парку; Поповнювати лабораторії відділень сучасною технікою та обладнанням для забезпечення якісного освітнього процесу. *(Адміністрація коледжу, протягом року)*

30. Розширити ліцензійний обсяг підготовки водіїв категорії «С» до 100 осіб. *(Борак К.В., Руденко В.Г., грудень 2021р.)*

31. З метою профорієнтаційної роботи - проводити обласні конкурси фахової майстерності серед учнів професійно-технічних закладів. Збільшити кількість виїзних занять до передових підприємств, всеукраїнських виставок, ярмарок. Запроваджувати внутрішнє та зовнішнє тестування за участі роботодавців, практику проведення практичних занять успішними випускниками-керівниками, технологами передових господарств та підприємств. *(Завідувачі відділеннями, протягом року)*

32. Сприяти виховуванню студентів на традиціях і звичаях українського народу, його історичної та культурної спадщини, формувати у студентів високу патріотичну свідомість, готовність до виконання громадських і конституційних обов'язків. *(Іванцов П.Д., куратори навчальних груп, пед.працівники коледжу, протягом навчального року).*

33. Для подолання негативних явищ підвищити загальний рівень правової свідомості молоді, рівень обізнаності з проблем порушення прав людини, виховати повагу до прав та основних свобод людини, толерантне ставлення до потерпілих від насильства. *(Іванцов П.Д., Шаргіна О.Б., Шваб І.М., куратори навчальних груп, протягом навчального року).*

34. Забезпечити проведення заходів превентивного виховання, спрямованих на попередження та запобігання вживання спиртних напоїв, наркотичних і психотропних речовин та тютюнопаління. *(Іванцов П.Д., Шаргіна О.Б., Шваб І.М., куратори навчальних груп, протягом навчального року).*

35. Продовжувати створювати комфортні умови проживання у гуртожитках, періодично проводити анкетування серед проживаючих з метою виявлення проблем та їх нагального вирішення. *(Адміністрація, коменданти та вихователі гуртожитків, постійно)*

36. Для заохочення успішності та активності здобувачів освіти, реалізації їх творчих та інтелектуальних здібностей провести у коледжі ряд конкурсів, зокрема: «Студент року», «Моя професія найкраща» тощо. *(Іванцов П.Д., зав. відділеннями, протягом навчального року).*

37. Забезпечити у 2021 – 2022 навчальному році соціально-психологічній службі коледжу психологічний супровід учасників навчально-виховного процесу, надання психологічної допомоги дітям з особливими потребами. *(Шаргіна О.Б., Шваб І.М., куратори навчальних груп, протягом навчального року).*

38. Сприяти злагодженій роботі органів студентського самоврядування, студентських профспілок, забезпечення тісної співпраці адміністрації з їх представниками. *(Голова ради студентського самоврядування, голова студентської профспілки, адміністрація коледжу)*

39. Забезпечувати всебічний, моральний, духовний та фізичний розвиток студентської молоді шляхом залучення їх до участі в гуртках художньої самодіяльності, спортивних секціях, навчання в школі місцевого самоврядування, волонтерській та громадській діяльності. *(Можарівський Р.В., викладачі фізичного виховання та керівники гуртків художньої самодіяльності, протягом навчального року)*

40. Провести спортивні змагання серед мешканців гуртожитків, між відділеннями з футболу, волейболу, баскетболу, настільного тенісу та спартакіаду коледжу. *(Можарівський Р.В., Матюха С.В., викладачі фізичного виховання, вересень-жовтень 2021р.)*

41. Затвердити перспективний план профорієнтаційної роботи на 2021 – 2022 навчальний рік з урахуванням прорахунків на деякі спеціальності та освітні рівні. *(Педагогічна рада, жовтень 2021 року)*

42. Створити консультативний пункт з профорієнтації в каб. 101. *(Адміністрація, протягом I семестру)*

43. На перспективу планується продовжити роботи по заміні віконних рам на сучасні енергозберігаючі конструкції у приміщеннях коледжу та здійснити підготовку навчального закладу до роботи в осінньо-зимовий період. *(Демянов В.І.)*

По III питанню:

1. Інформацію про результати вступної кампанії 2021 року прийняти до відома. *(Педагогічна рада 09.09.2021 р.)*

По IV питанню:

1. Затвердити структуру 2021 – 2022 н.р., режиму роботи та основних організаційних засад діяльності коледжу. *(Педагогічна рада 09.09.2021 р.)*