

Міністерство освіти та науки України  
Житомирський агротехнічний фаховий коледж



**ЗАТВЕРДЖУЮ**

В.о. директора коледжу  
М. М. Тимошенко

\_\_\_\_\_ 2021 р.

**ПРОГРАМА**

**фахового випробування на основі освітньо-кваліфікаційного рівня  
«кваліфікований робітник» для вступу на навчання за спеціальністю  
071 « Облік і оподаткування»**

**Рекомендовано**  
педагогічною радою  
Житомирського агротехнічного  
фахового коледжу  
Протокол № від \_\_\_\_\_ 2021р.

**Розглянуто та схвалено**  
на засіданні циклової комісії  
обліково-економічних дисциплін  
Протокол № 4 від 22.11.21

**Житомир 2021**

## ВСТУП

Програма для вступників до коледжу на спеціальність 071 «Облік і оподаткування» розроблена з урахуванням чинного Стандарту професійної освіти.

У кожному варіанті фахового екзамену пропонується 40 тестових завдань відкритої форми з короткою відповіддю.

Правильне розв'язання кожного із завдань оцінюється в один бал.

Сума балів, нарахованих за правильно виконані абітурієнтом завдання, переводиться в оцінку за 200х-бальною системою оцінювання досягнень абітурієнтів за спеціальною шкалою.

Систему нарахування балів за правильно виконане завдання для оцінювання робіт абітурієнтів наведено в таблиці 1.

Кількість набраних балів	Оцінка за 200х бальною системою оцінювання	Кількість набраних балів	Оцінка за 200х бальною системою оцінювання
0-19	Не склав	30	150
20	100	31	155
21	105	32	160
22	110	33	165
23	115	34	170
24	120	35	175
25	125	36	180
26	130	37	185
27	135	38	190
28	140	39	195
29	145	40	200

Тривалість фахового вступного екзамену – 60 хвилин.

## **Програма фахового вступного випробування**

Фахове вступне випробування для вступників на основі кваліфікаційного рівня «кваліфікований робітник» проводиться на основі отриманої робітничої професії:

4211 касир;

4121 обліковець з реєстрації бухгалтерських даних.

Програма випробування включає завдання з навчальних дисциплін:

1. Бухгалтерський облік;
2. Економіка підприємства;
3. Економічний аналіз.

### **Бухгалтерський облік**

Сутність обліку, його види. Вимірники, функції, завдання обліку.

Предмет бухгалтерського обліку та його об'єкти. Господарські засоби та джерела їх утворення. Основні господарські процеси. Метод і методичні прийоми бухгалтерського обліку. Бухгалтерські документи та вимоги до них. Порядок опрацювання та зберігання документів. Інвентаризація: значення, види, завдання. Порядок проведення інвентаризації та оформлення результатів в обліку. Бухгалтерський баланс: зміст, будова, активи та пасиви. Чотири типи змін у балансі. Рахунки бухгалтерського обліку, їх призначення, будова, види. Елементи рахунку. Подвійний запис, бухгалтерські проводки, кореспонденція рахунків. Синтетичні, субрахунки та аналітичні рахунки.

План рахунків бухгалтерського обліку, його будова. Класифікація рахунків за різними ознаками. Облік основних господарських процесів. Облікові реєстри та форми ведення бухгалтерського обліку. Помилки в бухгалтерських записах, способи їх виявлення та виправлення. Звітність: значення, вимоги, види. Порядок складання, строки подання і розгляду фінансової звітності.

Власний капітал: економічний зміст та різновиди. Облік формування капіталу державних та акціонерних підприємств, формування капіталу: пайового, додаткового та резервного. Облік додаткового капіталу.

Склад грошових коштів. Завдання бухгалтерського обліку грошових коштів. Облік касових операцій: документація, аналітичний та синтетичний облік. Облік розрахунків із підзвітними особами. Форми організації безготівкових розрахунків. Порядок обліку грошових коштів на банківських рахунках. Відкриття рахунків у банківських установах. Облік цінних паперів.

Дебіторська заборгованість: умови щодо її виникнення та її види.

Склад необоротних активів та їх відображення в балансі. Основні засоби та їх об'єкти в обліковому процесі. Завдання в бухгалтерському обліку основних засобів. Методологічні засади обліку основних засобів за П(С)БО. Класифікація основних засобів відповідно до облікових цілей. Значення та види оцінки вартості основних засобів. Документальне відображення руху основних засобів бухгалтерського обліку. Амортизація основних засобів: їх сутність і методи.

Склад, класифікація запасів за П(С)БО. Визначення оцінки на момент придбання запасів. Методи оцінки запасів під час їх вибуття: сутність та порівняльна характеристика. Облік довгострокових фінансових зобов'язань. Облік кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги.

Завдання обліку праці та її оплати. Облік нарахування заробітної плати. Утримання із заробітної плати працівників промислового підприємства та порядок їх обліку. Облік виплати заробітної плати. Облік оплати праці у системі бухгалтерських рахунків.

Витрати на виробництво: їх класифікація за П(С)БО та порядок визначення. Виробнича собівартість продукції. Загальногосподарські витрати. Витрати операційної діяльності. Витрати від фінансової діяльності. Витрати від участі у капіталі. Витрати від надзвичайних подій. Інші витрати.

Завдання бухгалтерського обліку готової продукції та її реалізації.

Складський облік готової продукції та первинна облікова документація.

Фінансові результати (прибутки, збитки), порядок їх визначення.

Фінансова звітність: визначення економічної сутності та загальна характеристика її елементів.

## Економіка підприємства

Поняття і цілі діяльності підприємства. Напрямки діяльності: вивчення ринку товарів; інноваційна діяльність, виробнича діяльність, комерційна діяльність, соціальна діяльність, соціальна діяльність, після продажний сервіс, економічна діяльність. Класифікація та структура підприємств: види підприємств; структура підприємств. Структура та принципи організації виробничого процесу. Організаційні типи виробництва. Методи організації виробництва. Суспільні форми організації виробництва: концентрація і деконцентрація, спеціалізація, конверсія, кооперування, комбінування, диверсифікація. Державне економічне регулювання діяльності суб'єктів господарювання: економічні функції держави, фінансова й кредитна політика держави, система оподаткування суб'єктів господарювання. Прогнозування розвитку підприємств: сутність і принципи прогнозування, можливі методи прогнозування. Поняття, класифікація та структура персоналу. Кадрова політика підприємства на сучасному етапі. Загальна характеристика капіталу та виробничих фондів: сутність і види капіталу, виробничі фонди підприємства. Оцінка, класифікація та структура основних фондів. Спрацювання, амортизація і відтворення основних фондів: спрацювання і старіння; амортизація: строки експлуатації; ремонт, модернізація і заміна діючих засобів праці; розширення відтворення основних фондів. Структура, нормування та використання оборотних фондів підприємства: склад і структура оборотних фондів, нормування витрат, ефективність використання. Загальна характеристика продукції (послуг): поняття та класифікація продукції, вимірники обсягу продукції. Товарообіг підприємств: поняття, зміст та значення в умовах ринку. Ємність ринку – одна із умов визначення товарообігу. Складання виробничої програми підприємства та її ресурсне обґрунтування. Прогнозування товарообігу підприємств. Матеріально-технічне забезпечення виробництва. Товарні запаси – необхідна умова розвитку товарообігу. Розрахунок товарного забезпечення товарообігу в цілому по підприємству, по асортименту, джерелам постачання.



Продуктивність праці персоналу. Особливості праці робітників на підприємствах. Сучасна політика оплати праці. Застосовувані форми та системи оплати праці. Доплати й надбавки до заробітної плати та організація

преміювання персоналу. Витрати на продукцію (послуги): витрати на собівартість продукції, класифікація витрат. Формування і використання прибутку на виробничих підприємствах. Доходи та прибуток на підприємствах. Оцінка прибутковості підприємств та шляхи підвищення рентабельності.

### **Економічний аналіз**

Економічний аналіз як галузь економічної науки: економічний аналіз як наукова дисципліна; роль економічного аналізу; предмет і завдання економічного аналізу; основні категорії економічного аналізу. Види економічного аналізу: класифікація видів аналізу. Методи економічного аналізу: визначення методу економічного аналізу; класифікація методів економічного аналізу; характеристика методів: порівняння, балансовий, елімінування, статистичний, економіко-математичні та інші методи.

Організація економічного аналізу на підприємстві: поняття та організація аналітичної роботи; три головні етапи аналітичної роботи; узагальнення, оцінка та письмове оформлення результатів аналізу.

Аналіз виробництва продукції, робіт, послуг: значення і завдання аналізу виробництва продукції; аналіз обсягів виробництва продукції; аналіз асортименту і структури випуску продукції. Аналіз попиту, стану ринку та обсягу реалізації продукції; завдання вивчення та оцінки попиту на продукцію та послуги підприємства; загальна схема і послідовність проведення аналізу; зміст, матеріали та методика проведення аналізу товарообігу підприємств різних типів.

Аналіз виробничих ресурсів і організаційно-технічного рівня підприємств.

Аналіз використання трудових ресурсів: аналіз стану і забезпеченості підприємства трудовими ресурсами; аналіз використання робочого часу; аналіз продуктивності праці. Аналіз стану і використання основних фондів підприємства: аналіз складу, структури і технічного стану основних фондів;

аналіз використання виробничих потужностей; аналіз використання основних фондів. Аналіз забезпечення і використання матеріальних ресурсів на підприємстві: загальна оцінка виконання плану матеріально-технічного постачання; аналіз складських запасів матеріальних ресурсів.

Аналіз витрат на виробництво та реалізація продукції; аналіз витрат за елементами і статтями; аналіз матеріальних витрат; аналіз витрат на оплату праці; аналіз собівартості продукції. Аналіз доходності та прибутку різних підприємств. Аналіз фінансових результатів і рентабельності.

## РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

1. Грабова, Н. М. Теорія бухгалтерського обліку: підручник. 6-е видання. Київ : А.С.К., 2007. 266 с.
2. Загородній, А. Г. Бухгалтерський облік: основи теорії та практики: підручник / 2-ге вид., перероб. і доп. Київ : Знання, 2009. 422 с.
3. Орлова, В. К. Основи бухгалтерського обліку : навч. посіб. 2-ге вид., перероб. та доп. Київ : Центр учбової літератури, 2008. 296 с
4. План рахунків бухгалтерського обліку та Інструкція про його застосування / Бойцова М., уклад. Харків : Фактор, 2007. 176 с.
5. Шегда А.В. Економіка підприємства: Навч. Посібник. Київ: Знання, 2005. 431 с.
6. Покропивний С.Ф. Економіка підприємства: Навч.-метод. посіб. для самост. вивч. дисципліни. Київ: КНЕУ, 2006.
7. Майорова Т. В. Інвестиційна діяльність: Навч. посібник. Київ: ЦУЛ, 2007. 376 с.
8. Онищенко В.О. Організація виробництва: Навч. Посібник. Київ: Ліб-ро, 2008. 336 с.
9. ШвабЛ. І. Економіка підприємства: Навч. посібник для студ. Вищих навч. закладів. 2-е вид. Київ: Каравела, 2005. 568 с.



## **Зразок варіанту фахового випробування**

**Завдання 1-40 мають по чотири варіантів відповідей, з яких тільки ОДНА відповідь ПРАВИЛЬНА. Оберіть правильну, на Вашу думку, відповідь та позначте її.**

**1. Облік придбаних від постачальника матеріальних цінностей оприбутковуємо згідно Положення (стандарту) бухгалтерського обліку:**

1. 10 «Дебіторська заборгованість»;
2. 15 «Дохід»;
3. 9 «Запаси»;
4. 16 «Витрати».

**2. Перераховані кошти з поточного рахунку постачальнику:**

1. Д-31 К- 36;
2. Д-63 К-31;
3. Д-20 К- 63;
4. Д-30 К-31.

**3. Облік розрахунків з підзвітними особами ведеться на субрахунку:**

1. 661;
2. 361;
3. 631;
4. 372.

**4. Об'єктом вивчення навчальної дисципліни «Економіка підприємства» є:**

1. економічні відносини з приводу виробництва продукції;
2. ефективність виробничої діяльності;
3. підприємство як первинна ланка економічної системи;
4. фінансова діяльність підприємств

**5. Рахунки, на яких відображають стан і зміни джерел утворення господарських засобів, називаються:**

1. активні;
2. пасивні;

3. активно-пасивні;
4. калькуляційні.

**6. Актив балансу – це:**

1. ліва частина балансу;
2. права частина балансу;
3. господарські засоби та джерела їх утворення;
4. капітал і зобов'язання.

**7. Бухгалтерські документи за кількістю позицій поділяються :**

1. однопозиційні і багатопозиційні;
2. внутрішні і зовнішні;
3. разові і накопичувальні;
4. первинні і зведені.

**8. Основними обліковими регістрами журнально-ордерної форми є:**

1. головна книга;
2. журнали-ордери;
3. меморіальні ордери;
4. реєстраційний журнал.

**9. Видана із каси заробітна плата:**

1. Дт 66 Кт 30;
2. Дт 30 Кт 31;
3. Дт 30 Кт 70;
4. Дт 65 Кт 30.

**10. Процес постачання – це сукупність операцій з:**

1. виготовлення продукції в результаті використання природних ресурсів, сировини, матеріалів, трудових ресурсів тощо;
2. забезпечення суб'єкта господарювання матеріальними та нематеріальними активами, необхідними для виробництва;
3. реалізації зайвої сировини і матеріалів покупцям;
4. правильної відповіді не запропоновано.

**11. Надійшли кошти на поточний рахунок від покупців і замовників:**

1. Дт 31 Кт 30;
2. Дт 30 Кт 31;
3. Дт 63 Кт 31;
4. Дт 31 Кт 36.

**12. Визначте, для яких об'єктів обліку використовуються натуральні вимірники:**

1. товарно-матеріальних цінностей;
2. капіталів;
3. товарно-матеріальних цінностей і грошових коштів;
4. розрахунків.

**13. Ліва сторона рахунку бухгалтерського обліку називається:**

1. кредитом;
2. оборотом;
3. залишком;
4. дебетом.

**14. Облік витрат у процесі виробництва ведеться на рахунку:**

1. 10;
2. 23;
3. 30;
4. 40.

**15. Як називається облік, при якому здійснюється групування інформації для визначення податкової бази по податках на підставі первинних документів згрупованих у відповідності з порядком, передбаченим податковим законодавством?**

1. статистичний;
2. господарський;
3. оперативний;
4. податковий.

**16. Сума коштів або інших активів, яку підприємство очікує отримати від реалізації (ліквідації) необоротних активів після закінчення терміну їх корисного використання – це:**

1. ліквідаційна вартість;
2. знос основних засобів;
3. первісна вартість;
4. переоцінена вартість.

**17. Основним документом, що регулює діяльність підприємства, є:**

1. статут;
2. ліцензія;
3. патент;
4. Господарський кодекс України.

**18. Систематичний розподіл вартості, яка амортизується протягом строку корисного використання необоротних активів – це:**

1. знос основних засобів;
2. переоцінка;
3. ліквідація;
4. амортизація.

**19. Для обліку основних засобів використовують рахунок:**

- 1.10;
- 2.30;
- 3.12;
- 4.31.

**20. Термін «економіка» дослівно з грецької мови означає:**

1. закони господарювання;
2. використання ресурсів;
3. управління домогосподарством;
4. пізнання закономірностей

**21. Укажіть визначення, яке найбільш точно характеризує сутність підприємства:**

1. самостійна, ініціативна та систематична діяльність господарюючих суб'єктів з виробництва продукції (виконання робіт, надання послуг), яка здійснюється на власний ризик з метою одержання прибутку;
2. організаційно виокремлена та економічно самостійна основна (первинна) ланка виробничої сфери народного господарства, що виробляє продукцію (виконує роботи або надає послуги);
3. сукупність виробничих підрозділів, які розташовані на спільній території;
4. організація, яка має власні основні фонди.

## **22. Метою функціонування підприємства на ринку є:**

1. задоволення суспільних потреб у певних видах продукції та одержання прибутку;
2. насичення ринку певним видом продукції у максимально можливих обсягах;
3. отримання максимальної виручки;
4. зменшення безробіття.

## **23. До головних класифікаційних ознак видів підприємств відносять:**

1. мета і характер діяльності;
2. спосіб утворення та національна приналежність капіталу;
3. форма власності та форма господарювання;
4. всі відповіді вірні

## **24. Змінні витрати - це**

1. витрати, які треба розподіляти між основною і побічною продукцією;
2. витрати, величина яких залежить від кількості виробленої продукції;
3. витрати на утримання основних засобів;
4. витрати, які не можуть бути віднесені безпосередньо на відповідний об'єкт обліку

## **25. Основні засоби підприємства – це:**

1. засоби праці, виражені у вартісній формі, які використовуються у багатьох виробничих циклах, зберігають при цьому натуральну форму;



2. активи, які не мають матеріальної форми, можуть бути ідентифіковані та використовуються підприємством більше 1 року з метою отримання економічних вигод;

3. активи підприємства, які призначені для споживання або реалізації в продовж фінансового року або операційного циклу;

4. фонди, що обслуговують процес виробництва (готова продукція, товари, грошові кошти та їх еквіваленти, дебіторська заборгованість тощо).

**26. Укажіть, які з наступних елементів виробництва відносяться до основних засобів підприємства:**

1. будинки, споруди, машини;

2. постійні працівники підприємства;

3. патенти, ліцензії, програмне забезпечення;

4. насіння, пальне, добрива.

**27. Укажіть види зносу основних засобів:**

1. фактичний та фізичний;

2. фізичний та моральний;

3. моральний та справедливий;

4. натуральний та моральний.

**28. Предметом економічного аналізу є:**

1. оцінка ефективності управлінських рішень у бізнесі;

2. фінансово-господарська діяльність підприємства, її ефективність;

3. вивчення ринків збуту продукції, попиту і пропозиції;

4. оцінка ефективності інвестицій в економіку підприємства

**29. Резерви виробництва - це:**

1. показники що характеризують результати діяльності;

2. невикористані можливості зростання та удосконалення виробництва;

3. затрати понесені в процесі виробництва;

4. причина яка впливає на певний результат.

**30. Аналіз суть якого полягає у зіставленні показників у часі і просторі називається:**

- 1.зовнішній;
- 2.внутрішній;
- 3.факторний;
4. порівняльний.

**31.Продуктивність праці -це:**

- 1.кількість затрачено часу на вироблену продукцію;
- 2.кількість вироблено продукції за одиницю часу;
- 3.кількість виробленої продукції за звітний період;
4. кількість витраченої сировини на одиницю продукції.

**32. Які причини впливають на зміну ціни реалізації продукції:**

- 1.кількість реалізованої продукції;
- 2.якість продукції, строки і канали реалізації та рівень собівартості;
- 3.асортимент продукції;
- 4.обсяг валової продукції.

**33. На прибуток від реалізації продукції впливають такі основні фактори:**

1. кількість реалізованої продукції і її якість;
2. кількість реалізованої продукції, ціна та собівартість одиниці продукції;
3. ринки збуту та собівартість продукції;
4. попит і пропозиція товарів.

**34. Які фактори впливають на зміну рівня рентабельності реалізації продукції:**

1. ціна і кількість реалізованої продукції;
- 2.виробнича собівартість реалізованої продукції;
- 3.прибуток і повна собівартість реалізованої продукції;
- 4.виручка і собівартість реалізованої продукції.

**35. До джерел внутрішніх даних для аналізу діяльності підприємства належать:**

1. бухгалтерський та оперативний облік і звітність, плани підприємства;
2. наукові публікації і довідники;
3. закони і нормативні акти;

4. наукові публікації.

**36. Забезпечення дотримання методологічних засад бухгалтерського обліку, складання і подання у встановлені строки фінансової звітності – це обов'язки:**

1. головного бухгалтера;
2. керівника підприємства;
3. вищої організації;
4. Міністерства аграрної політики та продовольства України.

**37. Підставою для бухгалтерського обліку господарських операцій є:**

1. усне повідомлення;
2. первинні документи;
3. реєстри бухгалтерського обліку;
4. журнали-ордери.

**38. Для обліку касових операцій призначений рахунок:**

1. 30;
2. 31;
3. 33;
4. 34.

**39. Приймання готівки в касу оформляється:**

1. прибутковим касовим ордером;
2. заявою на переказ готівки;
3. грошовим чеком;
4. видатковим касовим ордером.

**40. Для обліку коштів на рахунках у банку призначений рахунок:**

1. 30;
2. 31;
3. 33;
4. 34.

### Ключ відповідей до тестових завдань

№ Завд	№ відп	№ завд	№ відп	№ завд	№ відп	№ завд	№ від
1	3	11	4	21	2	31	2
2	2	12	1	22	1	32	2
3	4	13	4	23	4	33	2
4	1	14	2	24	2	34	3
5	2	15	4	25	1	35	1
6	1	16	1	26	1	36	1
7	1	17	1	27	2	37	2
8	2	18	4	28	2	38	1
9	1	19	1	29	2	39	1
10	2	20	3	30	4	40	2