ДОГОВІР № 138

на проведення виробничої практики здобувачів освіти Житомирського агротехнічного фахового коледжу

«14» 09 2021 р. м. Житомир

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони, Житомирський агротехнічний фаховий коледж (надалі навчальний заклад), в особі директора ***Тимошенка Миколи Михайловича*** діючого на підставі Статуту коледжу, і з другої сторони, ТОВ "Бурштинський"

(назва приватних підприємств, селянських (фермерських) господарств)

(надалі база практики), в особі директора

(посада)

Сподінка Сергія Юрійовича

(прізвище, ім'я, по батькові)

діючого на підставі Статуту

(Статуту підприємств, розпорядження, доручення)

уклали між собою цей договір :

1. БАЗА ПРАКТИКИ ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:

1.1. Приймати студентів Житомирського агротехнічного фахового коледжу на практику згідно з календарним планом по спеціальностях: ***«Агроінженерія», «Агрономія», «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка», «Економіка», «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність», «Комп'ютерні науки».***

1.2.Призначати наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.3. Створювати необхідні умови для виконання здобувачами освіти програми практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.4.Забезпечувати здобувачам освіти умови безпечної роботи на кожному робочому місці. У разі потреби навчати здобувачів освіти безпечних методів праці.

1.5. Надавати здобувачам освіти і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватись майстернями, іншими виробничими приміщеннями, бібліотекою, необхідною документацією для виконання програми практики.

1.6. Забезпечувати облік виходів на роботу здобувачів освіти. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти навчальний заклад.

1.7. Після закінчення практики дати характеристику на кожного здобувача освіти, в котрій відобразити якість проходження практики і підготовленого звіту за практику.

1.8. Додаткові умови: ***<u>база практики може створити робочі місця 1-2 студентам-практикантам</u>***

2. НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ :

2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для проходження програму, а не пізніше ніж за тиждень – список здобувачів освіти, яких направляють на практику.
2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
2.3.Забезпечити додержання здобувачами освіти трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні нещасних випадків комісією бази практики, що стались із здобувачами освіти.
2.4.Проводити підготовку і перепідготовку працівників приватно - орендних підприємств і інших приватних формувань аграрного сектора економіки згідно з взаємоузгодженим графіком.
2.5. Готувати разом з базою практики бізнес-план, статут та іншу документацію, надавати виробничі консультації.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕ ВИКОНАННЯ ЦЬОГО ДОГОВОРУ.

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю в Україні.
3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються в установленому порядку.
3.3. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до 202 __року.
3.4. Договір складений у двох примірниках - по одному навчальному закладу та базі практики.

3.5. Юридичні адреси та реквізити сторін:

Навчального закладу:
10031 м. Житомир, вул. Покровська, 96
IBANVUA378201720344230001000005109
ДКСУ с. Київ
тел. 26-24-06

База практики:
10025 м. Житомир,
вул. Заводська, 2
код ЄДРПОУ – 40324347
тел. 39-58-44

ПІДПИСИ ТА ПЕЧАТКИ:

Від навчального закладу
Директор ЖАТФК
_____ М.М. Тимошенко
«__» _____202___р

Від бази практики
_____
_____ С.В. Сидор
«__» _____202 __р.