

ДОГОВІР № 36

про довгострокову співпрацю з надання робочих місць для проходження здобувачами освіти Житомирського агротехнічного фахового коледжу на базовому підприємстві різних видів практичного навчання (технологічної, виробничої, передпідприємної практики)

м. Житомир

«2» вересня р. 202

Житомирський агротехнічний фаховий коледж, іменовані надалі «Навчальний заклад», в особі виконуючого обов'язки директора коледжу Миколи ТИМОШЕНКА, що діє на підставі Статуту, з одного боку і СФГ «Шевченківське» с. Андріївка, іменоване в подальшому «База практики», в особі директора СФГ Рудюка Петра Миколайовича, що діє на підставі статуту, з іншого боку, спільно іменовані надалі «Сторони», уклали цей договір про таке:

Розділ 1. Предмет договору.

- 1.1. За цим договором База практики зобов'язується надати здобувачам освіти спеціальностей : 208 «Агроінженерія», 274 «Автомобільний транспорт», 201 «Агрономія» Навчального закладу робочі місця для проходження виробничої практики відповідно до плану – графіка;
- 1.2. Під робочими днями в цьому договорі розуміються понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця.

Розділ 2. Права та обов'язки сторін.

- 2.1. База практики зобов'язана:
 - 2.1.1. розподілити наказом здобувачів освіти на робочі місця і призначити кваліфікованих працівників Бази практики для безпосереднього керівництва виробничою практикою з оплатою їх роботи в установленому порядку;
 - 2.1.2. забезпечити здобувачів освіти виробничими завданнями, документацією, технічним обладнанням, не допускати простоїв і використання їх на роботах, що не відповідають навчальним програмам і майбутнім професіям, спеціальностям і спеціалізаціям;
 - 2.1.3. забезпечити здобувачам освіти безпечні умови праці на кожному робочому місці на рівні нормативних вимог; проводити інструктажі з безпеки праці, забезпечити здобувачів освіти спецодягом, іншими засобами індивідуального захисту та при потребі лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для відповідних штатних працівників Бази практики;
 - 2.1.4. надати здобувачам освіти можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання навчальних програм і відповідних завдань;
 - 2.1.5. забезпечити облік виконаних кожним здобувачем освіти робіт й оплату їх праці відповідно до законодавства;
 - 2.1.6. письмово повідомляти Навчальний заклад про всі виниклі порушення трудової дисципліни, правил внутрішнього трудового розпорядку, правил і норм охорони праці та про нещасні випадки, які сталися з здобувачами освіти;
 - 2.1.7. після закінчення виробничої практики надати виробничу характеристику на здобувача освіти.
- 2.2. Навчальний заклад зобов'язаний:
 - 2.2.1. не пізніше як за два тижні до початку виробничої практики надати Базі практики в письмовій формі список здобувачів освіти, які направляються для проходження виробничої практики, із зазначенням прізвищ, імен, по батькові а також кураторів навчальних груп – керівників професійно-практичної підготовки від Навчального закладу, а також надати навчальну програму виробничої практики;
 - 2.2.2. забезпечити попередню професійно-теоретичну та професійно-практичну підготовку здобувачів освіти, які направляються для проходження виробничої практики, вивчення ними правил технічної експлуатації виробничого обладнання, правил і норм охорони праці, техніки безпеки та виробничої санітарії, правил внутрішнього трудового розпорядку та інших правил і норм, встановлених для відповідних професій, спеціальностей, спеціалізацій і рівнів кваліфікації;

- 2.2.3. здійснювати через керівників практики навчально-методичне керівництво виробничою практикою здобувачів освіти;
- 2.2.4. брати участь у розслідуванні в установленому порядку нещасних випадків, які сталися з здобувачами освіти.

Розділ 3. Здача-приймання наданих послуг.

- 3.1. Протягом 2-х робочих днів після припинення дії цього договору (у тому числі дострокового) Навчальний заклад передає Базі практики акт здачі-приймання наданих послуг у двох примірниках, підписаний уповноваженою особою Навчального закладу й скріплений печаткою Навчального закладу.
- 3.2. База практики протягом 2-х робочих днів з моменту отримання акту зобов'язана підписати обидва примірники акту здачі-приймання наданих послуг й один екземпляр повернути Навчальному закладу або направити Навчальному закладу письмову мотивовану відмову від підписання акту здачі-приймання наданих послуг.

Розділ 4. Відповідальність сторін.

- 4.1. За невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством.
- 4.2. Збитки, завдані однією зі Сторін у результаті невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за цим договором іншою Стороною, підлягають відшкодуванню в повному обсязі понад сплати неустойки.

Розділ 5. Форс-мажор.

- 5.1. У разі настання обставин непереборної сили, тобто обставин, які виникли і діють незалежно від волі Сторін і які Сторона об'єктивно не могла передбачити і запобігти, якщо ці обставини перешкоджають належному виконанню Стороною своїх зобов'язань за цим договором, термін виконання цієї Стороною своїх зобов'язань за цим договором продовжується на час дії обставин непереборної сили, але не більше ніж на 6-ть місяців.
- 5.2. До обставин непереборної сили належать війни та інші військові дії, землетруси, повені та інші стихійні лиха, ухвалення органами державної влади та місцевого самоврядування нормативно-правових актів та інші подібні обставини, що перешкоджають належному виконанню Сторонами своїх зобов'язань за цим договором.
- 5.3. Сторона, яка не має можливості належним чином виконати свої зобов'язання за цим договором внаслідок дії обставин непереборної сили, зобов'язана письмово повідомити іншу Сторону про настання зазначених обставин і про передбачуваний термін їх дії протягом 2-х календарних днів з моменту їх настання (із додаванням доказу існування таких обставин: документа, виданого Торгово-промисловою палатою України або іншим компетентним органом). В іншому випадку невиконуюча Сторона втрачає можливість посилатися на обставини непереборної сили як на підставу звільнення від відповідальності за невиконання нею своїх зобов'язань за цим договором.
- 5.4. Якщо обставини непереборної сили або їх наслідки тривають більше 6-ти місяців, Сторони на основі взаємних переговорів ухвалюють рішення про розірвання цього договору.

Розділ 6. Порядок вирішення спорів.

- 6.1. Усі спори та розбіжності, що виникають з цього договору або у зв'язку з ним, Сторони зобов'язуються вирішувати шляхом переговорів. У разі неможливості вирішення спорів і розбіжностей шляхом переговорів ці спори та розбіжності вирішуються судом у встановленому законом порядку.

Розділ 7. Інші умови.

- 7.1. Цей договір набирає чинності з моменту його підписання обома Сторонами і діє протягом до 01 вересня 2029 р. (шести місяців шістьох днів) або терміну проходження практики. Якщо хоча б однією зі Сторін не виконано будь-яке зобов'язання за

цим договором, термін дії цього договору продовжується до моменту належного виконання цього зобов'язання.

7.2. З усіх питань, які не врегульовані цим договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

7.3. Цей договір може бути розірваний в односторонньому порядку з ініціативи Бази практики в будь-який час протягом терміну дії цього договору. Про односторонню відмову від цього договору База практики повідомляє Навчальний заклад у письмовій формі. У цьому випадку цей договір вважається припиненим з дати, зазначеної в такому повідомленні, а якщо це повідомлення було отримано Навчальним закладом після настання такої дати, – з моменту отримання Навчальним закладом повідомлення Бази практики. Припинення цього договору не звільняє Сторони від відповідальності за невиконання або неналежне виконання їх зобов'язань за цим договором.

7.4. Навчальний заклад не має права поступатися третім особам права вимоги до Бази практики, що виникають з цього договору. Навчальний заклад не має права передавати свої права та обов'язки, що випливають з цього договору, третім особам без попередньої письмової згоди з Бази практики.

7.5. Цей договір складено в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу (по одному для кожної зі Сторін).

7.6. База практики _____ платником податку на прибуток на загальних підставах відповідно до ставки, встановленої Законом України «Про оподаткування прибутку підприємств» (у цьому пункті зазначається, є або не є База практики платником податку на прибуток на загальних підставах).

7.7. Навчальний заклад не є платником податку на прибуток на загальних підставах відповідно до ставки, встановленої Законом України «Про оподаткування прибутку підприємств» (у цьому пункті зазначається, є або не є навчальний заклад платником податку на прибуток на загальних підставах).

7.8. Про зміну свого статусу платника податку на прибуток підприємств Навчальний заклад і База практики зобов'язані протягом 3-х (трьох) робочих днів письмово повідомити один одного.

Реквізити сторін

НАВЧАЛЬНІ ЗАКЛАДИ

Житомирський агротехнічний
Фаховий коледж

10013, м. Житомир, вул. Покровська, 96

UA 9582017203444231004200005109

в ДКС України м. Києва

МФО 820172, код ЄДРПОУ 00727966

Свідоцтво № _____

ПНН _____



В. о. директора коледжу

Микола ТИМОШЕНКО

М. П.

БАЗА ПРАКТИКИ

Житомирська область

Бердичівська ОТГ

с. Андріївка

р/р UA _____

в _____

МФО _____, код ЄДРПОУ 32277232

Свідоцтво № _____

ПНН _____

Директор СФГ.

П. М. Рудюк

